



Fondi interprofessionali

L'Avviso 1/2020 Competitività

Con l'Avviso n. 1/2020 "Competitività", Fondimpresa stanziava complessivamente 72 milioni di euro per il finanziamento di piani condivisi per la formazione dei lavoratori.

Il canale di finanziamento fa riferimento al Conto di Sistema, ossia al conto collettivo pensato per sostenere la formazione nelle aziende aderenti, in particolare in quelle di medie e piccole dimensioni.

I corsi di formazione possono riguardare uno o più dei seguenti temi chiave:

- Qualificazione dei processi produttivi e dei prodotti,
- Innovazione dell'organizzazione,
- Digitalizzazione dei processi aziendali,
- Commercio elettronico,
- Contratti di rete,
- Internazionalizzazione.

Aderendo al piano dell'IRES FVG, sarà possibile finanziare corsi di due tipi:

- mono-aziendali: rivolti ad un'unica impresa. I corsi potranno svolgersi direttamente presso l'azienda interessata (purché vi siano almeno 5/6 partecipanti, massimo 20).
- inter-aziendali: rivolti ai dipendenti di più aziende. La sede formativa sarà esterna all'azienda.

Quali aziende possono partecipare?

Possono partecipare le aziende iscritte a Fondimpresa, già in possesso delle credenziali di accesso all'area riservata (Area Associati) del sito web del Fondo prima della presentazione della dichiarazione al Piano.

Per aderire a Fondimpresa, basta accedere alla funzione di Denuncia Aziendale del flusso "UNIEMENS" dell'INPS, selezionare l'anno, il mese di contribuzione e la Matricola INPS, e scegliere, all'interno dell'elemento relativo ai Fondi Interprofessionali, l'opzione "Adesione"; occorre poi selezionare il codice "FIMA" e inserire il numero dei dipendenti interessati all'obbligo contributivo 0,30%, ad esclusione dei dirigenti.

Se un'azienda ha più Matricole INPS, l'adesione è da ripetersi per ogni Matricola.

L'adesione non comporta un costo aggiuntivo, va effettuata una sola volta e non va rinnovata.

L'effetto dell'adesione decorre dalla Denuncia Aziendale nel quale è stato inserito il codice "FIMA", e i contributi versati all'INPS vengono accantonati sul "Conto Formazione" dell'azienda a partire dalla competenza del mese precedente.

Come vengono organizzati i corsi?

I corsi, della durata minima di 8 ore, sono concordati con l'impresa aderente sulla base dei fabbisogni specifici di azienda e lavoratori. Il programma e i docenti sono definiti d'intesa tra l'IRES e l'azienda che può proporre propri esperti di fiducia.

Chi può partecipare ai corsi?

I lavoratori dipendenti delle aziende aderenti (quadri, impiegati e operai) per i quali esiste l'obbligo del versamento del contributo integrativo di cui all'art. 25 della Legge n. 845/1978 e s.m., compresi gli apprendisti. Sono esclusi i dirigenti, i lavoratori atipici e gli imprenditori e titolari d'azienda.

Quando si possono avviare i corsi?

I corsi potranno essere avviati solo dopo l'approvazione del piano formativo da parte di Fondimpresa, presumibilmente a partire dai primi mesi del 2021.

Quali sono le modalità di partecipazione?

Ogni partecipante si impegna a frequentare almeno il 70% delle ore corso previste, condizione necessaria per ricevere l'attestato di frequenza. La formazione deve essere fatta in orario di lavoro.

Cos'è importante sapere?

Nell'ambito dell'Avviso 1/2020, in relazione alla medesima matricola INPS l'impresa aderente può essere beneficiaria della formazione unicamente in un Piano formativo.



Contatti

IRES FVG Impresa Sociale
tel 0432 505479
fondi@iresfvg.org



I CORSI

Tutti i corsi sono personalizzabili in funzione delle specifiche esigenze aziendali sia in termini di durata che di contenuti

Vuoi monitorare e ridurre i costi aziendali?

- * La preventivazione e gli strumenti per il controllo di gestione 14 ore
- * Tecniche avanzate di controllo di gestione 16 ore
- * Pianificazione del fabbisogno finanziario 12 ore
- * Ottimizzare le risorse per ridurre gli sprechi con la Lean Manufacturing 32 ore
- * Statistical Process Control & Six Sigma 32 ore
- * La ricerca e l'abbattimento degli sprechi negli uffici con la Lean Office 24 ore
- * La lettura di bilancio per i non addetti 16 ore

Vuoi migliorare le competenze digitali e la gestione dei dati?

- * Competenze digitali di base: identità digitale, accedere alle piattaforme digitali, navigazione in rete in piena sicurezza e sicurezza informatica 16 ore
- * Le potenzialità della realtà aumentata applicata alle attività aziendali 16 ore
- * Lo smart working: implicazioni normative, organizzative e relazionali 16 ore
- * Excel base o avanzato: strumenti e funzioni per facilitare il lavoro d'ufficio 24 ore
- * Internet e posta elettronica 12 ore
- * Firma elettronica e posta elettronica certificata 12 ore
- * Privacy e sicurezza dei dati informatici 12 ore
- * La vendita digitale: I CRM (Customer Relationship Management) 12 ore
- * Logistica 4.0 24 ore
- * Linguaggi di programmazione (in base all'esigenza aziendale)

La tua azienda lavora con l'estero?

- * Aspetti contrattuali con l'estero 16 ore
- * L'IVA nei rapporti con l'estero 16 ore
- * La gestione dei pagamenti con l'estero 16 ore
- * Aspetti doganali con l'estero 16 ore
- * Lingua inglese (vari livelli) 32 ore
- * Preparazione alla Certificazione BEC (Business English Certificate) 40 ore
- * Lingua tedesca (vari livelli) 32 ore
- * Lavorare con la Cina: introduzione alla lingua e alla cultura cinese 30 ore
- * Altri corsi di lingua (francese, sloveno, ...) improntati sul linguaggio e il comportamento da tenere nei rapporti con persone di diversa cultura.
- * I corsi di lingua prevedono (su richiesta) la possibilità di sostenere l'esame di certificazione linguistica riconosciuta a livello internazionale. I costi dell'esame sono interamente finanziabili.



Vuoi aprire nuovi mercati?

- * E – Commerce: la vendita digitale 12 ore
- * Tecniche di marketing digitale 24 ore
- * Il processo di internazionalizzazione 12 ore
- * Migliorare la competitività dell'impresa attraverso le tecniche di vendita 20 ore
- * Gestire e potenziare la rete di vendita 16 ore

Vuoi aumentare il benessere aziendale con le soft skills?

- * Design Thinking 16 ore
- * Tecniche di intrapreneurship 12 ore
- * Tecniche di problem solving 16 ore
- * Gestione efficace delle riunioni 8 ore
- * Gestione del tempo 8 ore
- * Gli stili di leadership e tecniche di team building 16 ore
- * Tecniche di negoziazione 16 ore
- * Parlare in pubblico 12 ore
- * Tecniche di comunicazione efficace (l'ascolto, l'assertività, l'intelligenza emotiva) 24 ore
- * Strumenti per il lavoro efficace di gruppo 16 ore
- * Project Management (EPM Knowledge - Finalizzato alla certificazione) 24 ore
- * Come ripensare le organizzazioni: il modello Teal e le persone al centro 16 ore

Vuoi rendere la tua azienda socialmente responsabile?

- * Introduzione alla CSR (responsabilità sociale d'impresa) 12 ore
- * Gestire la responsabilità aziendale – D.lgs. 231/01 24 ore
- * I principi di redazione del Bilancio di Sostenibilità 16 ore
- * Il bilancio ambientale: strumento per aumentare l'efficienza energetica 16 ore
- * Come progettare e attuare accordi per fare il Welfare aziendale 12 ore

La tua azienda si occupa di saldatura?

- * Controllo saldature 16 ore
- * Certificazione del saldatore MIG/MAG (con rilascio Patentino) 40 ore
- * Certificazione del saldatore MMA (con rilascio Patentino) 40 ore
- * Certificazione per la qualifica di 2° liv. PND (Esame MT) 24 ore
- * Certificazione per la qualifica di 2° liv. PND (Esame PT) 24 ore
- * Certificazione per la qualifica di 2° liv. PND (Esame RT) – esame radiografico 64 ore
- * Certificazione per la qualifica di 2° liv. PND (Esame RT) – solo lettura lastre 40 ore
- * Certificazione del saldatore TIG (Patentino) 40 ore
- * Certificazione per la qualifica di 2° liv. PND (Esame UT) 80 ore
- * Certificazione per la qualifica di 2° livello PND Esame visivo (VT) 24 ore
- * Corso di saldobrasatura con certificazione RINA 16 ore