



DOMANDA ISCRIZIONE ESAMI – ANNO 2020

(Rev. COVID-19)

COGNOME E NOME:

C.F.

LUOGO E DATA DI NASCITA:

INDIRIZZO (comprensivo di CAP e località):

TEL: CELL.:

E-MAIL.: CODICE "NUOVA ECDL":

DATA SESSIONE:

- lunedì 6 luglio 2020
- lunedì 21 settembre 2020
- lunedì 12 ottobre 2020
- lunedì 16 novembre 2020
- lunedì 14 dicembre 2020

Preferenza di orario (*):

.....

.....

.....

.....

.....

(*). Gli esami si svolgeranno nell'arco dell'intera giornata (dalle ore 9:00 alle ore 17:00). È possibile indicare una preferenza di orario (**prima mattina/tarda mattina/primo pomeriggio/tardo pomeriggio**). La scelta e l'orario precisi verranno comunicati via e-mail almeno una settimana prima della sessione prescelta, compatibilmente con le disponibilità di posti. In caso di impossibilità, verrà concordato una nuova data/nuovo orario.

MODULI ECDL "FULL STANDARD" (anche più di uno):

	Listino	Codice micertificoeecd (assegnato dal Test Center)
<input type="checkbox"/> Computer Essentials	22,00€	
<input type="checkbox"/> Online Essentials	22,00€	
<input type="checkbox"/> Word Processing con Syllabus 5.0 ⁽¹⁾ <input type="checkbox"/> Word Processing con Syllabus 6.0 ⁽¹⁾ – solo Office 2016	22,00€	
<input type="checkbox"/> Spreadsheets con Syllabus 5.0 ⁽¹⁾ <input type="checkbox"/> Spreadsheets con Syllabus 6.0 ⁽¹⁾ – solo Office 2016	22,00€	
<input type="checkbox"/> IT Security (Specialized Level) ⁽²⁾	22,00€	
<input type="checkbox"/> Presentation con Syllabus 5.0 ⁽¹⁾ <input type="checkbox"/> Presentation con Syllabus 6.0 ⁽¹⁾ – solo Office 2016	22,00€	
<input type="checkbox"/> Online Collaboration	22,00€	

(1) Moduli "Word processing", "Spreadsheets", "Presentation": se il candidato desidera sostenere l'esame con la suite **Office 2016** è necessario che si iscriva all'esame con il **Syllabus 6.0**.



Se desidera sostenere l'esame con **Office 2007/2010/2013** è necessario che si iscriva all'esame con il **Syllabus 5.0**.

Non è possibile modificare la scelta effettuata in fase di iscrizione.

(2) Il superamento del modulo determina il rilascio di un certificato.

ALTRI MODULI (ECDL PROFILE) (anche più di uno):

	Listino	Codice micertificoeecd (assegnato dal Test Center)
<input type="checkbox"/> Digital Marketing ⁽³⁾	40,00€	
<input type="checkbox"/> Information Literacy ⁽³⁾	40,00€	
<input type="checkbox"/> Using databases con Syllabus 5.0 ⁽³⁾⁽⁴⁾	40,00€	CODICE NON DISPONIBILE
<input type="checkbox"/> Using databases con Syllabus 6.0 – solo Office 2016 ⁽³⁾⁽⁴⁾	40,00€	CODICE NON DISPONIBILE

(3) Il superamento del modulo determina il rilascio di un certificato.

(4) Se il candidato desidera sostenere l'esame con la suite **Office 2016** è necessario che si iscriva all'esame con il **Syllabus 6.0**. Se desidera sostenere l'esame con **Office 2007/2010/2013** è necessario che si iscriva all'esame con il **Syllabus 5.0**. **Non è possibile modificare la scelta effettuata in fase di iscrizione.**

RINNOVO ECDL FULL STANDARD:

	Listino	Codice micertificoeecd (assegnato dal Test Center)
<input type="checkbox"/> Full Standard Update ⁽⁵⁾	70,00€	CODICE NON DISPONIBILE

(5) Il rinnovo deve essere effettuato entro 1 anno dalla data di scadenza della certificazione "ECDL Full standard". Per sostenere il rinnovo è necessario sottoscrivere la domanda di rinnovo (SC 04-R), scaricabile da <http://www.iresfvg.org/ecdl.php>.

EVENTUALI ALLEGATI:

- Informativa Privacy IRES
- Domanda di certificazione "ECDL Full standard" (SC 04, <http://www.iresfvg.org/ecdl.php>)
- Domanda di rinnovo "ECDL Full standard" (SC 04-R, <http://www.iresfvg.org/ecdl.php>)

TOTALE:

LEGGERE CON ATTENZIONE:

- **Si accettano iscrizioni alle sessioni di esame fino ad esaurimento dei posti disponibili e comunque non dopo il mercoledì che precede la sessione prescelta. La quota versata non è rimborsabile.**
- Gli esami si svolgono in **viale Ungheria 22 – 33100 Udine** – tel. 0432.505479
- È necessario presentarsi all'esame muniti di documento di identità e del presente modulo.
- Nel caso di **impossibilità a partecipare alla sessione d'esame prescelta**, il candidato **è tenuto a darne tempestiva comunicazione per iscritto** (e-mail ecdl@iresfvg.org) entro il giorno precedente lo svolgimento della prova. Solo in questo caso sarà possibile concordare una nuova data per sostenere gli esami prenotati. In caso contrario, l'iscrizione agli esami decadrà automaticamente e **la quota versata sarà trattenuta a copertura delle spese di gestione.**
- Per eventuali problemi di accesso al portale www.micertificoeecd.it e/o supporto tecnico su micertificoeecd **è necessario contattare AICA** alla mail supporto@micertificoeecd.it. Il test center non risponde di possibili malfunzionamenti del portale.
- In caso di pagamento mediante **bonifico bancario**, indicare nella causale il COGNOME del candidato, seguito dalla descrizione. Ad esempio: "ROSSI – ISCRIZIONE ECDL + 2 ESAMI". Di seguito le coordinate bancarie. Intestatario conto: IRES FVG Impresa sociale - Banca: Intesa Sanpaolo Spa - IBAN: IT23 X030 6912 3121 0000 0003 829

FIRMA

Udine, il

.....